

Infoboekje St. Ludgerusschool 2018-2019

Speciale school voor Basis Onderwijs, Varsseveldseweg 47, 7131 BH Lichtenvoorde
Postbus 92, 7130 AB Lichtenvoorde

tel: 0544-371202
e-mail: sboludgerus@paraatscholen.nl
website: www.sboludgerus.nl

Geachte ouders/ verzorgers,

In dit boekje treft u alle actuele informatie voor het schooljaar 2018-2019. Ik adviseer u om de data van de vakantie- en studiedagen alvast in uw eigen agenda over te nemen.

In het afgelopen schooljaar hebben we ons, naast de gewone schoolzaken, ook bezig gehouden met de voorbereidingen rond de vorming van een nieuw IEKC, het Integraal Educatief Kind Centrum. We hebben werkgroepen gevormd om aan de slag te kunnen gaan met inhoudelijke zaken. Steeds vertrekkend vanuit de IEKC visie: *"ga je mee, dan gaan we samen"* en *"samen waar het kan, apart waar nodig"*.

Hierdoor is ook het idee ontstaan om komend schooljaar op de St. Ludgerusschool met drie units te gaan werken in plaats van zes groepen. Momenteel is het zover dat we gaan starten met deze nieuwe organisatievorm en gaandeweg het schooljaar wordt er steeds meer vorm aan gegeven.

Verder staat komend schooljaar ook in het teken van opruimen, zoeken naar een ander tijdelijk onderkomen en verhuizen. Als alles volgens plan verloopt kunnen we komend schooljaar (2018-2019) nog in het gebouw terecht. Daarna moeten we eruit, omdat het wordt gesloopt om plaats te maken voor het nieuwe gebouw.

Uiteraard blijven we ons vooral inspannen voor uw kind. Het team van de St. Ludgerusschool gaat wederom haar uiterste best doen om uw kinderen een fijne en warme schooltijd te bezorgen. Dit vraagt een specifieke aanpak en kennis, vanuit onze kernwaarden **plezier, respect, dialoog** en **maatwerk**.

Tot slot wil ik u, namens het team, hartelijk danken voor uw inbreng en inzet bij het reilen en zeilen van de school en ik hoop dat we ook komend schooljaar weer op u kunnen rekenen. Ik wens iedereen, kinderen en collega's een fijn nieuw schooljaar toe.

Teun Wassink, directeur



Lijst van medewerkers

Directeur	Teun Wassink	tel: 06-30988382
Locatieleider	Wendy Nijman - Zweerink	tel: 06-28209973
Administratief medewerkster	Brigit Rikkerink - Tankink	
Intern begeleider	Wendy Heutinck – Koster	
Logopedist	Erna Hund	
Orthopedagoog	Marlijn te Brake	
Extra begeleiding TLS	Mieke Kolkman - Hurenkamp (dinsdag en woensdag)	
Extra begeleiding rekenen	Annemarie Stortelder (donderdagmorgen)	
CPO gedrag	Anita Berendsen (donderdagmiddag)	
Leraar bewegingsonderwijs	Chris Weenink (dinsdag)	
Technische dienst	Joop Schuurmans	
Conciërge	Martin Fles	
Huishoudelijk personeel	Lucie Kolste - Grave	
	Ria Hummelink - Gierkink	
	Mien Amanupunnjo	
	Doreen Westendorp-Last	

Medewerkers per unit

Unit GEEL

Esther Nieuwenhuis	leerkracht	maandag, dinsdag en woensdag
Corine Tackenkamp	leerkracht	donderdag en vrijdag
Gemma Wekking	leerkracht	maandag en dinsdag
Samantha v.d. Berg	leerkracht	woensdag, donderdag en vrijdag
Monique Nijhuis	onderwijsassistent	maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag
Inge Spijkers	onderwijsassistent	donderdag

Unit GROEN

Anita Berendsen – Lichtenberg	leerkracht	maandag en dinsdag
Simone Venderbosch	leerkracht	woensdag, donderdag en vrijdag
Annemarie Stortelder	leerkracht	maandag en dinsdag
Majonne ten Holder	leerkracht	woensdag, donderdag en vrijdag
Inge Spijkers	onderwijsassistent	maandag en dinsdag
Leah Swijtink	onderwijsassistent	woensdag, donderdag en vrijdag

Unit BLAUW

Dave Busch	leerkracht	maandag t/m vrijdag
Femke Rensing	leerkracht	maandag, donderdag en vrijdag
Liselotte Westerman	leerkracht	dinsdag en woensdag
Leah Swijtink	onderwijsassistent	maandag en dinsdag
Karin ten Have	onderwijsassistent	woensdag, donderdag en vrijdag

Schooltijden

Unit GEEL

Ochtend	08.35 - 12.00 uur
Pauze	10.15 - 10.30 uur
Lunchtijd	12.00 - 12.20 uur
Pauze	12.20 - 12.35 uur
Middag	12.35 - 14.00 uur

Unit GROEN

Ochtend	08.35 - 12.15 uur
Pauze	10.00 - 10.15 uur
Lunchtijd	12.15 - 12.35 uur
Pauze	12.00 - 12.15 uur
Middag	12.50 - 14.00 uur

Unit BLAUW

Ochtend	08.35 - 12.15 uur
Pauze	10.30 - 10.45 uur
Lunchtijd	12.15 - 12.35 uur
Pauze	12.35 - 12.50 uur
Middag	12.50 - 14.00 uur

Vakanties en vrije dagen

vrije dagen	eerste dag	laatste dag	totaal
Kermis Lichtenvoorde	10-09-2018	11-09-2018	2
Herfstvakantie	22-10-2018	26-10-2018	5
Kerstvakantie	24-12-2018	04-01-2019	10
Voorjaarsvakantie	04-03-2019	08-03-2019	5
Paasweekend	in de meivakantie		
Koningsdag	In de meivakantie		
Meivakantie	19-04-2019	03-05-2019	11
Hemelvaart	30-05-2019	31-05-2019	2
Pinksteren	10-06-2019		1
Zomervakantie	22-07-2019	30-08-2019	6 weken
Studiedagen:	maandag 24 september – woensdag 7 november – donderdag 28 maart – vrijdag 21 juni en vrijdag 28 juni -> totaal 5 dagen		



Rooster bewegingsonderwijs

Unit GEEL	Dinsdag	12.30 – 14.00 u.
	Vrijdag	10.30 – 12.00 u.
Unit GROEN	Dinsdag	10.30 – 12.00 u.
	Vrijdag	12.30 – 14.00 u.
Unit BLAUW	Dinsdag	08.35 – 10.00 u.
	Vrijdag	08.35 – 10.00 u.



Kleding:

Voor de gymlessen moet uw zoon/dochter meebrengen:

- een sportbroekje en een t-shirt (een turnpakje mag natuurlijk ook)
- gymschoenen
- een handdoek

Douchen na de gymles is verplicht voor alle leerlingen.

Mag uw kind niet meedoen aan de gymlessen of douchen, dan ontvangen wij hiervan graag schriftelijk of telefonisch bericht.

Fysiotherapie en senso-motorische training

Medewerkers van Centrum in Beweging en Kidsfysio Lichtenvoorde verzorgen op school de senso-motorische trainingen.

Contacten met ouders

Unitbesprekingen, werkoverleggen en individuele gesprekken:

Elke unit heeft een keer per drie weken een bespreking over de ontwikkeling van de unit. Items die dan o.a. aan bod komen zijn: pedagogisch klimaat, klassen-/unitmanagement en organisatie.

Daarnaast zijn er twee keer per jaar werkbesprekingen. Tijdens deze overleg momenten worden alle leerlingen besproken door de leerkracht en de intern begeleider.

Uit deze besprekingen kunnen leerlingen komen waarbij de noodzaak voor extra zorg wordt geconstateerd. De leerkracht zal dan contact opnemen met ouders en de nodige zorg samen met ze bespreken. De leerkracht heeft ook een gesprek met de leerling zelf. Het doel van deze gesprekken is om de zorg te kunnen formuleren in een hulpvraag, zodat deze voorgelegd kan worden aan het zorgteam. In het zorgteam zitten de intern begeleider, de orthopedagoog, de schoolmaatschappelijk werker en de directeur. Samen zullen zij kijken naar de vervolgstappen die moeten worden ondernomen, dit kan bijvoorbeeld een extra onderzoek zijn.

Voor individuele gesprekken worden ouders uitgenodigd op de dinsdag- of woensdagmiddag tussen 13.00 u en 16.30 uur.

Wanneer u zich zorgen maakt over uw kind of u wilt iets bespreken dan is de leerkracht de eerste persoon waar u terecht kunt. Mocht u er onverhoopt niet met de leerkracht uitkomen dan kunt u terecht bij de intern begeleider.

Rapportavonden:

Gedurende het schooljaar krijgen alle leerlingen twee keer een rapport mee (in maart en vlak vóór de zomervakantie). Tijdens het huisbezoek in oktober/november wordt het ontwikkelingsperspectief met de ouders besproken.

Voorafgaand aan het rapport komen de ouders voor een gesprek van vijftien minuten naar school. Zij kunnen dan ook het werk van hun kind bekijken in de klas.

Ouders ontvangen voor deze avonden een uitnodiging met daarop aangegeven het tijdstip waarop ze worden verwacht.

Klassenavond:

Deze avond wordt gehouden op dinsdag 4 september, aanvang 19.30 uur.

We beginnen gezamenlijk in de aula. Vervolgens wordt er in de unit van uw kind informatie gegeven over het programma voor het komende schooljaar. Tevens is deze avond een mooie gelegenheid om te kennis maken met andere ouders/verzorgers.

Huisbezoeken:

De leerkrachten gaan één keer per jaar (in de eerste helft van het schooljaar) op huisbezoek.

Van elk huisbezoek wordt door de leerkracht een verslag gemaakt dat door ouders altijd kan worden bekeken.

Telefonisch contact:

Veel ouders kunnen niet even snel naar school komen wanneer ze iets te bespreken hebben met de leerkracht of met andere teamleden. Daarom kunt u ons altijd bellen. Berichten worden, ook onder schooltijd, altijd doorgegeven. Wilt u een leerkracht zelf spreken dan kan dat alleen vóór of na schooltijd. Het is verstandig om aan te geven wanneer u teruggebeld kunt worden als u een leerkracht niet te spreken kunt krijgen.

Overleg met de directie:

De directeur en locatieleider zijn ambulante en in principe de hele week bereikbaar. Wanneer u een afspraak wilt is het verstandig om eerst te bellen.

Gebruik persoonsgegevens leerlingen - privacy i.v.m. wetgeving AVG

Tijdens de klassenavond krijgen alle ouders/verzorgers een toestemmingsformulier aangereikt waarbij per onderdeel akkoord gegeven kan worden voor het gebruik van privacy gevoelige gegevens binnen onze school.

Verkeersouder Veilig Verkeer Nederland:

Een verkeersouder is contactpersoon tussen de gemeente, school en ouders. De eerste prioriteit die gesteld is, is veilige verkeerssituaties op de routes naar school. Hierover is met de gemeente regelmatig overleg. Ook uw inbreng is van groot belang, want samen zien we meer (knelpunten) dan alleen.

Wilt u ook iets betekenen op het gebied van de verkeersveiligheid voor onze schoolgaande jeugd, dan kunt u contact opnemen met de school.

Speciaal vervoer

Het speciale vervoer wordt geregeld door de gemeente. In de planning van de ritten kunnen wij geen verandering aanbrengen. Mocht u vragen hebben over de rit waarmee uw zoon/dochter reist, dan kunt u het beste contact opnemen met de ambtenaar van uw eigen gemeente. (afd. Welzijn)



Eerste Heilige Communie:

Leerlingen uit de onderbouw/unit GEEL kunnen samen met leerlingen van de overige basisscholen uit Lichtenvoorde deelnemen aan de Eerste Heilige Communie in de Bonifatiuskerk te Lichtenvoorde. De voorbereiding hiervan vindt niet plaats op school, maar in het parochiecentrum.

H. Vormsel:

Leerlingen uit de bovenbouw/unit BLAUW kunnen samen met leerlingen van de overige basisscholen uit Lichtenvoorde deelnemen aan het H. Vormsel in de Bonifatiuskerk te Lichtenvoorde. Ook deze voorbereiding vindt niet plaats op school, maar in het parochiecentrum.

Avond4daagse:

Als school doen we niet mee aan de Lichtenvoordse avond4daagse. Er bestaat wel de mogelijkheid om via Speeltuin de Bleek deel te nemen aan de vierdaagse-> (afstand 5 kilometer).

Schoolkamp:

Als afsluiting van de basisschooltijd gaan de schoolverlaters aan het eind van het schooljaar drie dagen op schoolkamp. Om de kosten te kunnen dekken, vragen wij aan de ouders/verzorgers een eigen bijdrage van € 50,00. Aan het eind van het schooljaar ontvangt u alle kampinformatie middels een door de kinderen zelfgemaakte kampkrant.

Schoolfotograaf:

De fotograaf van foto Koch komt op donderdag 30 augustus om schoolfoto's te maken. Ter kennisgeving: er worden om het jaar schoolfoto's gemaakt.

Hoofdluiscontrole:

Preventief worden alle leerlingen van de school elke eerste maandag na een vakantie gecontroleerd op hoofdluis. Deze controles worden uitgevoerd door de ouderwerkgroep luizencontrole. De organisatie hiervan is in handen van het oudercomité.

Als er hoofdluis bij uw kind geconstateerd wordt, neemt de coördinator van de werkgroep contact met u op.

Schoolmelk:

De levering en betaling van schoolmelk gaat via Campina. Aanmeldingsformulieren zijn verkrijgbaar via de administratie.

BELANGRIJKE MEDEDELING:

De eerste schoolweek na de zomervakantie wordt er géén schoolmelk geleverd door Campina. Denkt u eraan om voor de lunchpauze zelf drinken mee te geven aan uw zoon/dochter.



Ouderbijdrage:

Aan toelating van een leerling tot onze school zijn geen financiële voorwaarden verbonden. De leden van het oudercomité vragen aan de ouders/verzorgers een vrijwillige bijdrage van € 25,- per jaar, waaruit diverse activiteiten worden betaald (o.a. schoolreisje, sinterklaas, carnaval, zie verder de schoolgids). Het IBAN rekeningnummer van Vereniging Oudercomité is NL69 INGB 0008125244.

Daarnaast wordt door school voor de materialen op het speelplein en diverse excursies een vrijwillige bijdrage van € 10,- per jaar gevraagd. Het verzoek om betaling komt tegelijk met de uitnodiging voor de informatieavond. Het IBAN rekeningnummer van PV St. Ludgerusschool is NL04 INGB 0008110506.

Raad van Toezicht en College van Bestuur Paraatscholen

Paraat scholen is een samenwerkingsverband tussen de organisaties Reflexis Openbaar Basisonderwijs (8 openbare basisscholen in de gemeenten Montferland, Oude IJsselstreek, Aalten en Oost Gelre) en Stichting LIMA (10 RK-basisscholen en 1 SBO-school in de gemeente Oost Gelre). Paraat scholen staat voor dynamisch onderwijs, waarbij de maatschappelijke ontwikkelingen op de voet en over de volle breedte worden gevolgd. Als krachtige, kleinschalige organisatie met korte lijnen, werkt Paraat scholen veilig en vertrouwd. Met behoud van hun eigen onderscheidende identiteit, zijn Paraat Scholen altijd in ontwikkeling.

Formeel blijven Reflexis Openbaar Basisonderwijs en de stichting LIMA twee zelfstandige organisaties, maar er wordt zeer intensief samengewerkt:

- De Raad van Toezicht van beide organisaties, bestaat uit dezelfde personen en zij werken functioneel samen alsof het één Raad van Toezicht is;
- De bestuurders werken zodanig samen dat ze geacht worden in één College van Bestuur te zitten. Ze verdelen de taken, werkzaamheden en verantwoordelijkheden;
- De gemeenschappelijke medezeggenschapsraden blijven twee organen, maar vergaderen samen;
- Binnen het bestuurskantoor werken de medewerkers voor beide organisaties.

De wet schrijft voor dat de functies van schoolbestuur en toezichthouder gescheiden zijn. Bij Paraat scholen is dat als volgt gerealiseerd:

- De Raad van Toezicht houdt toezicht op de ontwikkeling van de organisatie en controleert of de doelstellingen behaald worden.
- Het bestuur is belast met de dagelijkse leiding en vertegenwoordiging van de organisatie.

Het bestuur: dhr. F. Stieber en mw. M. Wenting

De leden van de Raad van Toezicht:

dhr. T. Hek (voorzitter), dhr. P. Hanselman, mw. D. Hermsen, dhr. R. Hoftijzer en dhr. M. Kothuis.

Gegevens bestuurskantoor:

- postadres: Postbus 14, 7070 AA, Uift
- bezoekadres: Hutteweg 113, 7071 BV Uift
- telefoon: 0315 – 215009
- e-mail: bestuurskantoor@paraatscholen.nl
- website: www.paraatscholen.nl

Onder de paraplu van Paraat scholen wordt gewerkt aan het realiseren van de volgende aspecten:

- Bevordering van de kwaliteit van onderwijs en vergroten van de mogelijkheden om passend onderwijs vorm te geven;
- De aanpak van de krimp, ook in relatie met de instandhoudings-, financierings- en huisvestingsvragen van scholen;
- Professionalisering van het bestuurlijk handelen en van de bedrijfsvoering;
- HRM/personeelsbeleid.

De scholen werken vanuit een strategisch meerjaren plan. Dit strategisch meerjarenplan is opgebouwd met indicatoren en input van alle stakeholders, zowel intern als extern. De 11 domeinen van dit plan bieden de kaders voor alle scholen, met ruimte voor de eigen profilering en eigen onderwijskundige identiteit van elke school.

Leden medezeggenschapsraad:

Mw. W. Heutinck-Koster	teamlid/voorzitter
Mw. A. Stortelder	teamlid/secretaris
Mw. G. Wekking	teamlid
Dhr. M. Brugman	ouder
Dhr. E. Nederpelt – Lazarom	ouder
Dhr. A. Stapelbroek	ouder

Voorzitter, secretaris en penningmeester oudercomité:

Mw. E. ter Horst	voorzitter
Mw. R. Berentsen	secretaris
Mw. S. van Wolferen	penningmeester

Ruimte voor eigen aantekeningen:

